|  |
| --- |
| **THỂ LỆ VIẾT BÀI GỬI ĐĂNG KỶ YẾU**  **HỘI THẢO KHOA HỌC DÀNH CHO HỌC VIÊN VÀ NGHIÊN CỨU SINH**  **CHÀO MỪNG NGÀY NHÀ GIÁO VIỆT NAM 20/11/2024**  1. Kỷ yếu Hội thảo khoa học công bố kết quả các công trình nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ thuộc các chuyên ngành đào tạo thạc sĩ và tiến sĩ của Nhà trường.  2. Quy định về hình thức trình bày một bài báo gửi đăng trên Kỷ yếu:  Bài gửi đăng trên Kỷ yếu viết cần phù hợp với một báo cáo khoa học, có nêu vấn đề, giải quyết vấn đề và kết luận. Báo cáo gồm có Tóm tắt, Từ khóa, Abstract và Keywords (dịch Tóm tắt, Từ khóa sang tiếng Anh). Nội dung có Đặt vấn đề, Nội dung các vấn đề triển khai, Kết luận và Tài liệu tham khảo.  Hình thức:  - Font: Times New Roman; cỡ chữ 14; giãn dòng 1,2; cách dòng: trên (before): 0 pt, dưới (after): 6 pt; footnote cuối trang; lề phải 1,5cm, trái: 3cm, trên và dưới: 2cm.  - Độ dài: Tối thiểu 5 trang, tối đa 10 trang A4 với font chữ, cỡ chữ, giãn dòng, cách dòng và căn lề như trên.  + Tên bài báo viết bằng tiếng Việt và tiếng Anh (Times New Roman in hoa, đậm cỡ chữ 12pt);  + Họ và tên tác giả (Times New Roman in hoa, đậm cỡ chữ 10pt);  + Tên đơn vị (Times New Roman thường, nghiêng cỡ chữ 10pt);  + Bài báo cần có đầy đủ tóm tắt, từ khóa, tóm tắt nội dung bài báo bằng tiếng Việt và tiếng Anh tối thiểu 100 từ, tối đa 300 từ phải nêu được nội dung chính, đóng góp mới của công trình (Times New Roman thường, nghiêng cỡ chữ 10pt);  + Nội dung bài báo cần có hành văn rõ ràng, súc tích, cách dùng thuật ngữ khoa học và đơn vị đo lường hợp pháp do Nhà nước ban hành hoặc đã dùng thống nhất trong chuyên môn hẹp và cần phải được phân rõ phần, mục, tiểu mục có đánh số thứ tự;  + Công thức đ­ược viết theo Equation Editor, viết rõ theo kí hiệu thông dụng và đánh số thứ tự công thức về phía bên phải. Hình và ảnh minh họa là hình đen trắng, rõ nét và cần được chú thích đầy đủ (font in thường, đậm, nghiêng cỡ chữ 9pt);  + Danh mục tài liệu tham khảo đư­ợc đặt ngay sau phần kết luận của bài báo được ghi theo trình tự: thứ tự tài liệu trong [ ]; Với tài liệu tham khảo là sách thì tên tác giả chữ thường, tên sách chữ nghiêng, nhà xuất bản, năm xuất bản; Với tài liệu tham khảo là Tạp chí thì tên tác giả chữ thường, tên bài chữ nghiêng, tên tạp chí, số tạp chí, năm xuất bản.  Bài viết gửi về Ban tổ chức Hội thảo theo địa chỉ email: *sdh@vimaru.edu.vn*  Quy cách trình bày được đăng trên Website http://www.sdh.vimaru.edu.vn/.  3. Bài gửi đăng cần đư­ợc viết cẩn thận, đúng văn phạm (đặc biệt là tiếng Anh), đánh máy rõ ràng.  4. Tác giả có bài đư­ợc đăng trên Kỷ yếu Hội thảo đ­ược biếu 01 cuốn Kỷ yếu đăng bài đó và đ­ược h­ưởng mọi quyền lợi theo quy định.  **Thư góp ý kiến và bài gửi đăng xin gửi theo địa chỉ:**  ***Ban biên tập Kỷ yếu Hội thảo khoa học***  ***P. 203 Nhà A6, Tr­ường Đại học Hàng hải Việt Nam, 484 Lạch Tray - Lê Chân - Hải Phòng***  ***Tel: 0225 3735879; Email: sdh@vimaru.edu.vn*** |